

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE SAO JOAO BATISTA

PREGÃO PRESENCIAL

Nr.: 12/2017 - PR

CNPJ: 11.588.933/0001-68  
RUA AUGUSTO PAULO DURKOPP, 43  
C.E.P.: 88240-000 - São João Batista - SC

Processo Administrativo: 16/2017  
Processo de Licitação: 16/2017  
Data do Processo: 03/10/2017

Folha: 1/8

**OBJETO DA LICITAÇÃO:**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE 180 HORAS DE SERVIÇOS DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO PARA 300 USUÁRIOS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO JOÃO BATISTA, SC.

**ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nr.**

Ao(s) 19 de Outubro de 2017, às 14:47 horas, na sede da(o) FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE SAO JOAO BATISTA , reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Decreto nº 3081, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório nº 16/2017, Licitação nº 12/2017 - PR, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

**Parecer da Comissão:**

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE SAO JOAO BATISTA**

CNPJ: 11.588.933/0001-68  
 RUA AUGUSTO PAULO DURKOPP, 43  
 C.E.P.: 88240-000 - São João Batista - SC

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nr.: 12/2017 - PR**

Processo Administrativo: 16/2017  
 Processo de Licitação: 16/2017  
 Data do Processo: 03/10/2017

Folha: 2/8

**Participante: 7718 - HABITAR ASSE. E CONS. SOCIOAMBIENTAL LTDA**

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE 180 HORAS DE SERVIÇOS DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO PARA 300 USUÁRIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO JOÃO BATISTA, CONFORME DESCRIÇÕES ABAIXO: 1.1O GOVERNO FEDERAL VEM DESENVOLVENDO ESTRATÉGIAS DE INCLUSÃO SOCIAL DE PESSOAS E FAMÍLIAS COM MAIOR GRAU DE VULNERABILIDADE SOCIAL TRANSFERINDO RENDA, EXPANDINDO SERVIÇOS, PROGRAMAS E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS. O PROGRAMA NACIONAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO - ACESSUAS TRABALHO SURGE NESTE CONTEXTO, SENDO UMA INICIATIVA DA POLITICA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA PROMOVER O ACESSO DOS USUÁRIOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL A OPORTUNIDADES NO MUNDO DO TRABALHO. FICA DEFINIDO QUE DENTRE UM CONJUNTO INTEGRADO DE AÇÕES DE DIVERSAS POLÍTICAS, CABE À ASSISTÊNCIA SOCIAL OFERTAR AÇÕES DE PROTEÇÃO SOCIAL QUE VIABILIZEM A PROMOÇÃO DO PROTAGONISMO, A PARTICIPAÇÃO CIDADÃ, A MEDIAÇÃO DO ACESSO AO MUNDO TRABALHO E A MOBILIZAÇÃO SOCIAL PARA CONSTRUÇÃO DE ESTRATÉGIAS COLETIVAS. A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL ATUA DE FORMA GARANTIDORA DE DIREITOS E COMO PROMOTORA DO ACESSO A OUTRAS POLÍTICAS PÚBLICAS. DESSA FORMA, AO FAVORECER A INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO, ASSUME FORTE PAPEL DE PROMOTORA DA ARTICULAÇÃO INTER SETORIAL E INSTITUCIONAL NOS TERRITÓRIOS, POR MEIO DO CRAS E OUTRAS UNIDADES SOCIOASSISTENCIAIS, VISANDO APROXIMAR OS USUÁRIOS DO CONJUNTO DE ESTRATÉGIAS DE INCLUSÃO E ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO. TAIS ESTRATÉGIAS ENVOLVEM A SENSIBILIZAÇÃO PARA CURSOS DE CAPACITAÇÕES/PROFISSIONALIZANTES, ENCAMINHAMENTO PARA ÓRGÃOS OFICIAIS DE INTERMEDIÇÃO DE MÃO DE OBRA JUNTO AO MERCADO DE TRABALHO FORMAL, ENTRE OUTRAS POSSIBILIDADES E FORMAS ORGANIZATIVAS DE TRABALHO, COMO POR EXEMPLO, A APRENDIZAGEM, A ECONOMIA POPULAR E SOLIDÁRIA, O MICROEMPREENDEDORISMO INDIVIDUAL - MEI, O ACESSO AO MICROCRÉDITO, ETC. O PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO PROMOVE O ACESSO DOS USUÁRIOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL ÀS OPORTUNIDADES DE INCLUSÃO PRODUTIVA PRESENTES NO TERRITÓRIO.  1.2. DIANTE DA ABRANGÊNCIA DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO É ESSENCIAL À CONTRATAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS QUE VIABILIZEM A IDENTIFICAÇÃO DO PÚBLICO-ALVO, O DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES E ORIENTAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO, ACESSO A OPORTUNIDADES; MAPEAMENTO DE OPORTUNIDADES NO TERRITÓRIO; ENCAMINHAMENTO PARA AS OPORTUNIDADES E MONITORAMENTO DO PERCURSO DOS USUÁRIOS; 1.1.O PODER EXECUTIVO POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FEZ A ADESÃO AO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO E PACTUOU AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO, MOBILIZAÇÃO, ENCAMINHAMENTO E MONITORAMENTO, ATRAVÉS DA ACOLHIDA COM ESCUTA QUALIFICADA, ORIENTAÇÕES SOBRE O PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO, ELABORAÇÃO DE PLANOS INDIVIDUAS, ENCAMINHAMENTOS PARA REDE SOCIOASSISTENCIAL E PARA OUTRAS POLITICAS PÚBLICAS, VISITAS DOMICILIARES, REUNIÕES COM A COMUNIDADE, PALESTRAS, OFICINAS, CAMPANHAS DE MÍDIA, ENCAMINHAMENTO DO PÚBLICO ALVO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS OFERTADAS POR CURSOS DE FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL A ÓRGÃOS DE INTERMEDIÇÃO DE	HRS	180,00	HABITAR	0,0000	139,00	25.020,00

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE SAO JOAO BATISTA**

CNPJ: 11.588.933/0001-68  
RUA AUGUSTO PAULO DURKOPP, 43  
C.E.P.: 88240-000 - São João Batista - SC

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nr.: 12/2017 - PR**

Processo Administrativo: 16/2017  
Processo de Licitação: 16/2017  
Data do Processo: 03/10/2017

Folha: 3/8

PROFISSIONAL, A CURSOS DE INTERMEDIÇÃO DE MÃO-DE OBRA E DEMAIS INSTITUIÇÕES QUE PROMOVAM AÇÕES DE INCLUSÃO PRODUTIVA. PELO FATO, DE O PROGRAMA SER TEMPORÁRIO, COM PERÍODO DE TEMPO DETERMINADO, É PREMENTE A CONTRATAÇÃO DE UMA EQUIPE DE REFERÊNCIA PARA O ÊXITO DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO.

**2. OBJETIVO:**

2.1. CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A EXECUÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO - ACESSUAS - TRABALHO, COMPREENDENDO AS ATIVIDADES DE ARTICULAÇÃO, MOBILIZAÇÃO, ENCAMINHAMENTO, ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS USUÁRIOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E, OU RISCO SOCIAL PARA ACESSO A CURSOS DE CAPACITAÇÃO, FORMAÇÃO PROFISSIONAL E DEMAIS AÇÕES DE INCLUSÃO PRODUTIVA.

2.2. IMPLEMENTAR AS AÇÕES PREVISTAS NO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO DETALHADA NO ITEM 6, POR MEIO DE UMA EQUIPE MÍNIMA DE REFERÊNCIA DESCRITA NOS ITENS 7 E 8.

**3. MÉTODO PROPOSTO:**

3.1. IMPLEMENTAR AS AÇÕES PREVISTAS NO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO DETALHADA NO ITEM 6, POR MEIO DE UMA EQUIPE MÍNIMA DE REFERÊNCIA DESCRITA NOS ITENS 7 E 8.

**4. LOCAL DE EXECUÇÃO:**

4.1. A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DISPONIBILIZARÁ ESPAÇO FÍSICO ADEQUADO PARA A EQUIPE DE REFERÊNCIA QUE ATUARÁ NO PROGRAMA DESENVOLVER SUAS ATIVIDADES CONCOMITANTE COM O HORÁRIO DE EXPEDIENTE 8:30H ÀS 11:30H E DAS 13:30H ÀS 16:30H PARA ATENDIMENTO E PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES À COMUNIDADE E AO PÚBLICO DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO.

4.2. OS SERVIÇOS E AÇÕES DEVERÃO SER EXECUTADOS DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA (EXCETO FERIADOS), NOS HORÁRIOS DE TRABALHO DE CADA PROFISSIONAL DA EQUIPE DE REFERÊNCIA, CONFORME A NECESSIDADE DO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES DO PROGRAMA E EVENTUALMENTE EM HORÁRIOS DIFERENCIADOS, QUANDO HOVER AÇÕES ESPECÍFICAS.

4.3. A EQUIPE DE REFERÊNCIA MAPEARÁ CADA ÁREA DE ABRANGÊNCIA DOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS, PODENDO TOMAR COMO BASE O TERRITÓRIO DO CENTRO DE REFERÊNCIAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. CASO NECESSÁRIO TAMBÉM PODERÁ REALIZAR O TRABALHO NOS LOCAIS ONDE SÃO EXECUTADOS OS SERVIÇOS DA REDE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, SEGURANÇA ALIMENTAR E OUTROS. SENDO ACORDADO PELA EQUIPE DE REFERÊNCIA DIRETAMENTE COM OS COORDENADORES E RESPONSÁVEIS DOS SERVIÇOS MAPEADOS.

**5. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS:**

5.1. OS SERVIÇOS CONTRATADOS SÃO, EXCLUSIVAMENTE, PARA ATENDER OS OBJETIVOS DO PROGRAMA ACESSUAS-TRABALHO CONFORME DISCRIMINADO ABAIXO:

I - PROMOVER O ACESSO DE POPULAÇÕES URBANAS E RURAIS, NA FAIXA ETÁRIA COMPREENDIDA ENTRE 14 E 59 ANOS DE IDADE, TENDO PRIORIDADE PARA A PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS DE SERVIÇOS, PROGRAMAS DE TRANSFERÊNCIA DE RENDA E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS;

II - ARTICULAR AS DIVERSAS POLÍTICAS PÚBLICAS E OS VÁRIOS SEGMENTOS DA SOCIEDADE CIVIL - REPRESENTANTES DO COMÉRCIO, DA INDÚSTRIA, DA AGROPECUÁRIA E DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DE MODO A VIABILIZAR E AMPLIAR AS OPORTUNIDADES DE INSERÇÃO DE ADOLESCENTES, JOVENS E ADULTOS NO MUNDO DO TRABALHO, POR MEIO DE



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE SAO JOAO BATISTA**

CNPJ: 11.588.933/0001-68  
RUA AUGUSTO PAULO DURKOPP, 43  
C.E.P.: 88240-000 - São João Batista - SC

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nr.: 12/2017 - PR**

Processo Administrativo: 16/2017  
Processo de Licitação: 16/2017  
Data do Processo: 03/10/2017

Folha: 4/8

ENCAMINHAMENTO DO PÚBLICO PARA PROGRAMAS E AÇÕES DE INCLUSÃO PRODUTIVA, QUE FAVOREÇAM A PROMOÇÃO DA SUA AUTONOMIA SOCIOECONÔMICA E, CONSEQUENTEMENTE, DA SUA FAMÍLIA;  
III - ESTABELEÇER PROCESSO DE MOBILIZAÇÃO PARA IDENTIFICAÇÃO E BUSCA ATIVA DO PÚBLICO PRIORITÁRIO, PARA INFORMAÇÃO DAS FAMÍLIAS QUANTO À INSTITUIÇÃO DO PROGRAMA ACESSUAS-TRABALHO, PARA OFERECER OPORTUNIDADES DE FORMAÇÃO, QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E COLOCAÇÃO NO MUNDO DO TRABALHO, BEM COMO PARA DIFUSÃO DO PROGRAMA EM MEIO MÍDIÁTICO;  
IV - ENCAMINHAR, APÓS MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE, OS USUÁRIOS DO SUAS PARA MATRÍCULA NOS CURSOS DE FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL;  
V - ENCAMINHAR OS CONCLUINTEES DO PROCESSO FORMATIVO AOS PROGRAMAS E PROJETOS DE INCLUSÃO PRODUTIVA EXISTENTES NO TERRITÓRIO NACIONAL, BEM COMO AOS POSTOS DO SISTEMA NACIONAL DO EMPREGO -SINE E A OUTRAS INSTITUIÇÕES DO GÊNERO, QUE ATUEM NOS MUNICÍPIOS, OU EM SUAS CIRCUNVIZINHANÇAS.

**5.2. OS SERVIÇOS COMPREENDEM:**

A) IDENTIFICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO: IDENTIFICAR E REALIZAR A BUSCA ATIVA DO PÚBLICO PRIORITÁRIO DO PROGRAMA OBSERVANDO AS ÁREAS RURAL E URBANA; SENSIBILIZAR E ORIENTAR ÀS FAMÍLIAS SOBRE AS OPORTUNIDADES DE ACESSO E DE PARTICIPAÇÃO EM CURSOS DE FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL, PROGRAMAS E PROJETOS DE INCLUSÃO PRODUTIVA E SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO DE MÃO DE OBRA; DIVULGAR O PROGRAMA POR MEIO DE REUNIÕES COM A COMUNIDADE, PALESTRAS, OFICINAS, CAMPANHAS DE MÍDIA, ETC; ORIENTAÇÃO ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E SUAS FAMÍLIAS, QUANTO ÀS OPORTUNIDADES DE ACESSO E DE PARTICIPAÇÃO EM CURSOS DE FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL, PROGRAMAS E PROJETOS DE INCLUSÃO PRODUTIVA E SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO DE MÃO DE OBRA, POR MEIO DE VISITAS DOMICILIARES; FORMAÇÃO PLANEJADA VOLTADA À PESSOA COM DEFICIÊNCIA, COM VISTAS A VIVENCIAR ASPECTOS INERENTES AO MUNDO DO TRABALHO. INCLUIR OS DESTINATÁRIOS NO CADÚNICO, CASO NÃO CADASTRADO; ENCAMINHAR PARA OUTRAS POLÍTICAS PÚBLICAS VISANDO A SUPERAÇÃO DAS DIFICULDADES QUE OS IMPOSSIBILITEM O ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO;  
B) DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES E ORIENTAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO: O DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES PESSOAIS E ORIENTAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO CONSISTEM NA PROMOÇÃO DE ESPAÇOS DE REFLEXÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E DISCUSSÕES SOBRE TEMAS A ELE RELACIONADOS. NESSES ESPAÇOS, OS PARTICIPANTES DEVEM TER ACESSO A INFORMAÇÕES SOBRE OPORTUNIDADES PRESENTES NO TERRITÓRIO, E MOMENTOS QUE POSSIBILITEM O RECONHECIMENTO DE SUAS POTENCIALIDADES DESPERTANDO O INTERESSE EM PARTICIPAR ATIVIDADES DESSE MUNDO. ESSE PROCESSO DE ORIENTAÇÃO E DE DESENVOLVIMENTO/RECONHECIMENTO DE HABILIDADES DEVE ACONTECER A PARTIR DE OFICINAS PLANEJADAS E REALIZADAS PELA EQUIPE DO ACESSUAS TRABALHO. AS OFICINAS DEVERÃO SER REALIZADAS EM FORMATO QUE PROPORCIONE A PARTICIPAÇÃO ATIVA DOS USUÁRIOS E A TROCA DE EXPERIÊNCIAS ENTRE OS PARTICIPANTES; AS AÇÕES DEVERÃO ESTAR SUBDIVIDIDAS EM ENCONTROS, A) ACOLHIDA(AUTONOMIA, EMPEDRAMENTO, E PROTAGONISMO), B)ELABORAÇÃO DO PIA- PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO(AUTOCONHECIMENTO, HABILIDADES E POTENCIALIDADES), C)DISCUSSÃO DE TEMAS COMO: PROFISSÕES, PRIMEIRO EMPREGO, CURRÍCULUM, ENTREVISTAS E OUTRAS QUE POSSIRII ITFM AO USUÁRIO UMA VISÃO SOBRE O



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE SAO JOAO BATISTA**

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nr.: 12/2017 - PR**

**CNPJ: 11.588.933/0001-68**  
**RUA AUGUSTO PAULO DURKOPP, 43**  
**C.E.P.: 88240-000 - São João Batista - SC**

**Processo Administrativo: 16/2017**  
**Processo de Licitação: 16/2017**  
**Data do Processo: 03/10/2017**

Folha: 5/8

MUNDO DO TRABALHO, D) VISITAS A LOCAIS DE TRABALHO, E) PALESTRA SOBRE EMPREENDEDORISMO.  
C) ACESSO A OPORTUNIDADES: ELABORAR MAPA DE OPORTUNIDADES, INSCREVER OS DESTINATÁRIOS PARA O PREENCHIMENTO DAS VAGAS OFERTADAS DE CURSOS DE FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL; PROMOVER A ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS INTERESSADOS EM PARTICIPAR DE CURSOS; PROMOVER A INTERMEDIÇÃO DE MÃO DE OBRA ATRAVÉS DE INSTITUIÇÕES QUE PROMOVAM AÇÕES DE INCLUSÃO PRODUTIVA. APOIO SOCIOASSISTENCIAL, NOS CASOS EM QUE SE FIZER NECESSÁRIO, AOS USUÁRIOS PARTICIPANTES DO PROGRAMA, E SUAS FAMÍLIAS; ENCAMINHAR A PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO FAMILIAR DO SUAS AS FAMÍLIAS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA ENCAMINHADAS PARA AS VAGAS OFERTADAS; REALIZAÇÃO DE AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO JUNTO ÀS INSTITUIÇÕES OFERTANTES SOBRE AS BARREIRAS ATITUDINAIS; IDENTIFICAÇÃO DAS BARREIRAS QUE IMPEDEM O USUÁRIO AO ACESSO E DESENVOLVIMENTO DE ESTRATÉGIAS PARA SUPERÁ-LAS, EM PARCERIA COM OUTRAS POLÍTICAS.  
D) MONITORAMENTO DOS BENEFICIÁRIOS: ACOMPANHAR A CAMINHADA DOS USUÁRIOS INSERIDOS NO PROGRAMA DESDE A SUA INSCRIÇÃO ATÉ A SUA INCLUSÃO NO MUNDO DO TRABALHO. REUNIÃO PERIÓDICA COM A EQUIPE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, ACOMPANHAMENTO DAS METAS, RELATÓRIOS, AVALIAÇÃO COM USUÁRIOS NAS OFICINAS, ACOMPANHAR O ACESSO DOS USUÁRIOS NAS ATIVIDADES DO ACESSO AOS TRABALHOS, REALIZAR E ENTREGAR NO FINAL DE CADA MÊS RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS ASSIM COMO RELATÓRIO DE MONITORAMENTOS DOS USUÁRIOS INCLUIDOS NO PROGRAMA. SERVIÇO ESTE QUE DEVE SER FORNECIDO ATÉ 06 MESES APÓS A INSERÇÃO DOS USUÁRIOS NO MERCADO DE TRABALHO.

**6. RECURSOS NECESSÁRIOS:**

**6.1. HUMANOS:**

A EMPRESA CONTRATADA DISPONIBILIZARÁ UMA EQUIPE DE REFERÊNCIA, CONFORME DIRETRIZES DO PROGRAMA ACESSO AOS TRABALHOS, COMPOSTA POR:  
I- 1 (UM) PROFISSIONAL NÍVEL SUPERIOR = (COORDENADOR, COM PRÉVIO CONHECIMENTO DAS ATIVIDADES SOCIOASSISTENCIAIS);  
II- 1 (UM) PROFISSIONAL NÍVEL SUPERIOR (ASSISTENTE SOCIAL OU PSICÓLOGO);  
III- 1 (UM) PROFISSIONAL NÍVEL MÉDIO;  
OBS: CABERÁ A EMPRESA CONTRATADA DISPOR E MANTER NO DECORRER DA EXECUÇÃO DO CONTRATO OS PROFISSIONAIS EXIGIDOS, DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS (CRACHÁS E CAMISETAS COM LOGOMARCA DO PROGRAMA E DA SECRETARIA).

**6.2. MATERIAIS:**

I - CABERÁ À CONTRATANTE, DE ACORDO COM A ATIVIDADE A SER EXECUTADA E PLANEJADA PREVIAMENTE, OFERECER SUPORTE NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE TRABALHO, QUE SE VERIFICAREM NECESSÁRIOS PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS, TAIS COMO: MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAL DE DIVULGAÇÃO (EX: CARTAZES, BANERS, CARTILHAS, FOLDERS, ALUGUEL DE CARRO DE SOM), SESSÃO DE USO DE MATERIAL PERMANENTE (EX: AUDITÓRIO COM MÍDIAS), DESDE QUE COMPROVADA A NECESSIDADE E UTILIZAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DO PROGRAMA) E MATERIAIS DE CONSUMO (EX: AQUISIÇÃO DE LANCHES E MATERIAIS PARA HIGIENE).  
II - CABERÁ À CONTRATADA A ARTE DO MATERIAL DE DIVULGAÇÃO (CARTAZES, CARTILHAS, BANERS E FOLDERS), CUSTEIO DE DESLOCAMENTO E DIÁRIAS DE SUA EQUIPE DE REFERENCIA. TODO MATERIAL A SER PRODUZIDO DEVERÁ TER APROVAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE SAO JOAO BATISTA**

CNPJ: 11.588.933/0001-68  
RUA AUGUSTO PAULO DURKOPP, 43  
C.E.P.: 88240-000 - São João Batista - SC

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nr.: 12/2017 - PR**

Processo Administrativo: 16/2017  
Processo de Licitação: 16/2017  
Data do Processo: 03/10/2017

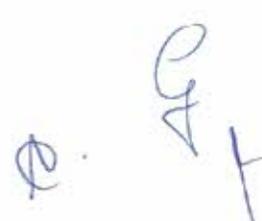
Folha: 6/8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL.

**7. DAS ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE:**

**7.1 SÃO ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS DOS  
PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR:**

- I - IDENTIFICAR O PÚBLICO PRIORITÁRIO DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO (BENEFICIÁRIOS DO PROGRAMA BOLA FAMÍLIA, PESSOAS INSCRITAS NO CADÚNICO, PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, JOVENS E ADULTOS DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - SCFV E EGRESSOS, FAMÍLIAS COM PRESENÇA DE TRABALHO INFANTIL, FAMÍLIAS COM PESSOAS EM SITUAÇÃO DE PRIVAÇÃO DE LIBERDADE, FAMÍLIAS COM CRIANÇAS EM SITUAÇÃO DE ACOlhIMENTO PROVISÓRIO, POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE RUA, ADOLESCENTES E JOVENS NO SERVIÇO DE ACOlhIMENTO E EGRESSOS, POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE RUA, ADOLESCENTES E JOVENS NO SERVIÇO DE ACOlhIMENTO E EGRESSOS; INDIVÍDUOS E FAMÍLIAS RESIDENTES EM TERRITÓRIO DE RISCO, EM DECORRÊNCIA DO TRAFICO DE DROGAS, FAMÍLIAS USUÁRIAS DO BENEFÍCIO EVENTUAL ;
- II - IDENTIFICAR AS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA QUE POSSAM PARTICIPAR DOS CURSOS OFERECIDOS PELO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO;
- III- ELABORAR CAMPANHA DE MOBILIZAÇÃO E DE DIVULGAÇÃO DO PROGRAMA;
- IV - SENSIBILIZAR O PÚBLICO PRIORITÁRIO ATRAVÉS DE PALESTRAS, REUNIÕES NOS BAIRROS, NAS ASSOCIAÇÕES DE MORADORES;
- V - ARTICULAR COM REDE DE EDUCAÇÃO (EJA) QUE ATUA COM O PÚBLICO PRIORITÁRIO DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO PARA PARTICIPAÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO;
- VI- IDENTIFICAR FAMÍLIAS COM PERFIL PARA ACESSO À RENDA, COM REGISTRO ESPECÍFICO DAQUELAS EM SITUAÇÃO DE EXTREMA POBREZA E INCLUIR NO CADÚNICO E NO ACESSUAS TRABALHO;
- VII- INCLUSÃO DOS USUÁRIOS NO PROGRAMA,
- VIII- REALIZAR E MANTER FICHAS DE CADASTRO E ACOMPANHAMENTO ATUALIZADAS;
- IX - REGISTRAR INFORMAÇÕES SOBRE A INCLUSÃO DOS PARTICIPANTES NO PROGRAMA, ENCAMINHAMENTOS E ACOMPANHAMENTOS REALIZADOS;
- X - ACOMPANHAR O DESEMPENHO DOS USUÁRIOS POR MEIO DE RELATÓRIO MENSAL;
- XI - DISPONIBILIZAR INFORMAÇÕES SOBRE A PERMANÊNCIA, EVASÃO DOS USUÁRIOS E AVALIAÇÃO DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO;
- XII - PARTICIPAR DE REUNIÕES PERIÓDICAS COM AS EQUIPES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PARA PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO;
- XIII - IDENTIFICAR SITUAÇÕES DE VULNERABILIDADE E RISCO SOCIAL E OFERTA DE E/OU ENCAMINHAMENTO PARA OUTROS SERVIÇOS, CONFORME NECESSIDADES;
- XIV - OFERTAR APOIO SOCIOASSISTENCIAL, NOS CASOS EM QUE SE FIZER NECESSÁRIO, AOS USUÁRIOS PARTICIPANTES DO PROGRAMA, E SUAS FAMÍLIAS;
- XV - ACOMPANHAR OS USUÁRIOS ATRAVÉS DE ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS OU EM GRUPO A FIM DE IDENTIFICAR DIFICULDADES E ORIENTÁ-LOS A INSERÇÃO NO MERCADO DE TRABALHO;
- XVI - REALIZAR AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO JUNTO ÀS INSTITUIÇÕES OFERTANTES SOBRE AS BARREIRAS ATITUDINAIS;
- XVII - IDENTIFICAÇÃO DAS BARREIRAS QUE IMPEDEM O USUÁRIO AO ACESSO E DESENVOLVIMENTO DE ESTRATÉGIAS PARA SUPERÁ-LAS, EM PARCERIA COM OUTRAS POLÍTICAS;
- XVIII - ENCAMINHAR OS USUÁRIOS DO PROGRAMA PARA AS INSTITUIÇÕES QUE PROMOVAM AÇÕES DE INCLUSÃO PRODUTIVA A EXEMPLO DO SINE ETC...;
- XIX - SENSIBILIZAR E ORIENTAR ÀS FAMÍLIAS SOBRE AS OPORTUNIDADES DE ACESSO E DE PARTICIPAÇÃO EM CURSOS DE FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE SAO JOAO BATISTA**

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nr.: 12/2017 - PR**

**CNPJ: 11.588.933/0001-68**  
**RUA AUGUSTO PAULO DURKOPP, 43**  
**C.E.P.: 88240-000 - São João Batista - SC**

**Processo Administrativo: 16/2017**  
**Processo de Licitação: 16/2017**  
**Data do Processo: 03/10/2017**

Folha: 7/8

PROFISSIONAL, PROGRAMAS E PROJETOS DE INCLUSÃO PRODUTIVA E SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO DE MÃO DE OBRA;  
XX - DIVULGAR O PROGRAMA POR MEIO DE REUNIÕES COM A COMUNIDADE, PALESTRAS, OFICINAS, CAMPANHAS DE MÍDIA, ETC;  
XXI - ORIENTAR ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E SUAS FAMÍLIAS QUANTO ÀS OPORTUNIDADES DE ACESSO E DE PARTICIPAÇÃO DE CURSOS DE FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL, PROGRAMAS E PROJETOS DE INCLUSÃO PRODUTIVA E SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO DE MÃO DE OBRA, POR MEIO DE VISITAS DOMICILIARES.  
XXII - PROMOVER A ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS INTERESSADOS EM PARTICIPAR DE CURSOS;

**7.2 AUXILIAR ADMINISTRATIVO:**

I - APOIAR À EQUIPE TÉCNICA DE NÍVEL SUPERIOR NAS FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS, NA MOBILIZAÇÃO, ENCAMINHAMENTOS, ACOMPANHAMENTOS E NO MONITORAMENTO;  
II - APOIAR A INCLUSÃO DE NOVOS BENEFICIÁRIOS NO CADASTRO ÚNICO;  
III - PARTICIPAR DE REUNIÕES DE PLANEJAMENTO, QUANDO CONVOCADO PELO COORDENADOR DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO.  
IV - ORGANIZAÇÃO E DIGITAÇÃO DE PLANILHAS PARA RELATÓRIOS.  
V - ATENDIMENTO AO PÚBLICO E TELEFONE, ROTINA DE TRABALHO EM SECRETARIA.

**8. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO:**

8.1. OS SERVIÇOS DEVERÃO SER ACOMPANHADOS E FISCALIZADOS POR UM REPRESENTANTE, SERVIDOR, ESPECIALMENTE DESIGNADO, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, COM AS SEGUINTE ATRIBUIÇÕES:  
I - COORDENAR AS AÇÕES DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO NO ÂMBITO DA GESTÃO MUNICIPAL;  
II - ACOMPANHAR O PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES QUE SERÃO DESENVOLVIDAS PELA EQUIPE DE REFERÊNCIA;  
III - ACOMPANHAR OS RESULTADOS;  
IV - ALIMENTAR COM INFORMAÇÕES PERTINENTES O SISTEMA DE MONITORAMENTO DO ACESSUAS TRABALHO;  
V - ACOMPANHAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS UTILIZADOS.

**9. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

I - TODAS AS DESPESAS COM PESSOAL PARA A EXECUÇÃO DE TODAS AS ETAPAS E AÇÕES DOS SERVIÇOS, SERÃO DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA.  
II - A EMPRESA PRESTADORA DOS SERVIÇOS DEVERÁ ENTREGAR, MENSALMENTE, À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, RELATÓRIO DOS SERVIÇOS PRESTADOS COM BASE NO CRONOGRAMA DETALHADO DAS ATIVIDADES CONFORME ITEM 5, ATENDENDO AO CUMPRIMENTO DE FASES E METAS PREESTABELECIDAS, DEVENDO DISPONIBILIZAR ESSAS INFORMAÇÕES EM MEIO FÍSICO E DIGITAL.  
III - TODAS AS AÇÕES NECESSÁRIAS PARA A ARTICULAÇÃO, MOBILIZAÇÃO, ENCAMINHAMENTO E MONITORAMENTO DA TRAJETÓRIA DO PÚBLICO ALVO DO PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO ESTÃO ESTABELECIDAS NO PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA, PORÉM, TODAS AS ORIENTAÇÕES POSTERIORES À CONTRATAÇÃO DA EMPRESA QUE O MUNICÍPIO RECEBER DO MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMBATE A FOME DEVERÃO SER ATENDIDAS NA ÍNTEGRA PELA EQUIPE DE REFERÊNCIA.

**Total do Participante ----->** 25.020,00  
**Total Geral ----->** 25.020,00

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE SAO JOAO BATISTA**

CNPJ: 11.588.933/0001-68  
RUA AUGUSTO PAULO DURKOPP, 43  
C.E.P.: 88240-000 - São João Batista - SC

**PREGÃO PRESENCIAL**  
**Nr.: 12/2017 - PR**

Processo Administrativo: 16/2017  
Processo de Licitação: 16/2017  
Data do Processo: 03/10/2017

Folha: 8/8

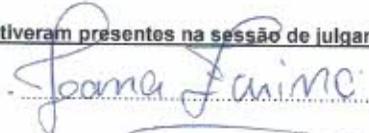
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

São João Batista, 19 de Outubro de 2017

**COMISSÃO:**

AUGUSTO CORREIA JUNIOR -  - Pregoeiro(a)  
DANIELA SCHLEMPER MUNIZ - ..... - PREGOEIRA SUPLENTE  
ALINE FERNANDA LEAL MOTA - ..... - EQUIPE DE APOIO  
ANDRÉ LUIZ FERNANDO SCHWEITZER - ..... - EQUIPE DE APOIO  
RILDO VARGAS - ..... - EQUIPE DE APOIO  
MARCELO SARTORI - ..... - EQUIPE DE APOIO  
DANIELA SILVEIRA - ..... - EQUIPE DE APOIO  
LAÍS PAULINE GARCIA - ..... - EQUIPE DE APOIO  
CARLOS GONZAGA SILVEIRA - ..... - EQUIPE DE APOIO

**Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:**

JOANA ZUNINO -  - Representante  
ERROL PICKERING -  - Representante