



ALTERAÇÃO DE LAYOUT

REQUERENTE:

CPF/CNPJ:

RG/IE:

ENDEREÇO DE CORRESPONDÊNCIA:

ENDEREÇO DA OCORRÊNCIA:

CONTATO: TEL. FIXO: () ()

CELULAR: () ()

E-MAIL:

DOCUMENTAÇÃO

- Requerimento Padrão preenchido e assinado;
- Cópia da Taxa de Expediente referente ao protocolo quitada;
- Cópia do CPF e RG ou CNPJ e Contrato Social;
- Cópia da certidão do Registro do Imóvel atualizada (30 dias);
- Procuração ou Autorização do proprietário, quando couber;
- Cópia do Alvará de Licença para Construção;
- Projeto Arquitetônico e/ou Hidrossanitário (3 vias*);
- Memorial Descritivo das alterações (3 vias*);
- Anotação/Registro de Responsabilidade Técnica (ART/RRT) de projeto e execução;
- Os projetos devem ser enviados em meio digital no formato PDF e DWG para o e-mail arquitetura@sjbatista.sc.gov.br.

Este processo está sujeito ao recolhimento de ISS.

* uma via para análise inicial e as demais para a aprovação definitiva.

REQUERENTE/RESPONSÁVEL TÉCNICO

A falta de algum documento obrigatório listado acima acarretará no INDEFERIMENTO do processo, tendo o prazo máximo de 90 (noventa) dias para apresentação dos documentos faltantes.